

Application Guideline for Japanese Government Scholarship Students 2019 (Japanese Studies Students) to Nara Women's University

RECOMMENDATION PROCEDURE

Nara Women's University will recruit a candidate for the Japanese Government Scholarship Student based on the "JAPANESE GOVERNMENT (MONBUKAGAKUSHO: MEXT) SCHOLARSHIP FOR 2019 (JAPANESE STUDIES STUDENTS)."

The candidate must be a student who enrolls in a regular undergraduate course at your university while she participates in this program, learns Japanese more than 2 years, and wishes to study Japanese language and culture at our university. Please recommend a candidate who has an excellent academic performance and meets the requirements mentioned in "1. Qualifications" of JAPANESE GOVERNMENT (MONBUKAGAKUSHO: MEXT) SCHOLARSHIP FOR 2019 (JAPANESE STUDIES STUDENTS.)

JAPANESE GOVERNMENT (MONBUKAGAKUSHO: MEXT) SCHOLARSHIP FOR 2019 (JAPANESE STUDIES STUDENTS) and application form are also available on the following website:
http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/06032818.htm (in Japanese)

DOCUMENTS NECESSARY FOR THE APPLICATION

① Documents to be submitted by your university along with those prepared ones by the applicant.

- Application Form 2019 (prescribed forms/duplex printing)
- Photographs or digital image (size 4.5×3.5 cm, upper half of body, full-faced, hatless, name and nationality of a candidate written on the back side) taken within the past 6 months (should be pasted on each Application Form)
- A copy of the passport or family register or certificate of citizenship of the own country
- Certificate of university enrollment (the candidate must be enrolled as a full-time regular student at your home university while studying at our university, and return to home university when finishing the program. (Oct, 2019- Aug, 2020))
- Certified academic transcript from the university the applicant is currently attending (please mark subjects related to Japanese language and Japanese culture).
- A recommendation letter from the head of or academic advisor at the university currently attending to the president of NWU
- Medical certificate (prescribed form)
- Pledge
- Evidence of competence in Japanese (such as valid test report of Japanese Language Proficiency Test [=JLPT] or acceptable document that proves JLPT N2 level or higher).
- A document which proves that the applicant has studied Japanese language and culture more than Two years UNLESS the applicant has studied more than Two years at your university.

② Note

- These documents must be written in Japanese or English, (same application style with prescribed forms as much as possible) or translations in either of these languages should be attached.
- The submitted documents will not be returned.
- No application will be considered unless the aforementioned application documents and all other necessary attachments are fully and correctly completed.

APPLICATION DEADLINES

- (1) Please inform us by email beforehand of whether you will nominate a candidate or not by February 14, 2019.
- (2) All necessary documents must be sent by email first. Then, please send the original documents by March 6, 2019.
Once materials are prepared, please send their scanned data as soon as possible to allow time for revisions and request for another mailing. Your university or candidate will be noticed when we receive application materials and review the contents.

Contact information:

International Students Section

International Division

Nara Women's University

Kitauoya-higashimachi, Nara-City, 630-8506 JAPAN

Tel: (+81) 742-20-3240 / Fax: (+81) 742-20-3309

E-mail: ryugakusei@cc.nara-wu.ac.jp

2019 年度国費外国人留学生（日本語・日本文化研修留学生）の募集に基づいた奈良女子大学への受入れに関する推薦要項

推薦手続き

奈良女子大学は、日本国政府の大学推薦による国費外国人留学生（日本語・日本文化研究留学生）募集要項に基づき、下記のとおり、対象者の推薦についてお願いします。

対象者は、このプログラムの参加期間中、貴学に学部の正規生として在籍する者で、日本語の学習期間が 2 年以上あり、本学で日本語、日本事情・日本文化について学ぶことを希望する方です。

「日本国政府の大学推薦による国費外国人留学生（日本語・日本文化研究留学生）募集要項」の「1 応募者の資格及び条件」を満たす貴学の優秀な学生を、下記により本学へ推薦してください。

募集要項及び申請書様式については、下記のサイトより利用できます。

http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/06032818.htm（日本語）

提出書類

候補者本人が準備する書類とあわせて、貴学から奈良女子大学に提出するもの

- ・ 申請書（2019 年版指定様式／両面印刷）
- ・ 写真（最近 6 ヶ月以内に撮影したもので 4.5×3.5cm、上半身、正面、脱帽。裏面に国籍及び氏名を記入し申請書の所定の場所に貼付してください。電子データも可。）
- ・ 候補者の国籍身分を証明する書類（パスポートの写し、本国の戸籍抄本又は市民権等の証明書の写し等）
- ・ 貴学における在学証明書（本学への受入れ期間中（2019 年 10 月～2020 年 8 月）貴学に正規生として在籍しており、日本語・日本文化研修留学生プログラム修了後、貴学に復学することが必要です。）
- ・ 貴学における成績証明書（日本語・日本文化に関する科目箇所マークをしてください。）
- ・ 貴学（学長もしくは学部長等）から奈良女子大学長宛の推薦状
- ・ 健康診断書
- ・ 確約書
- ・ 日本語能力を客観的に示す材料（日本語能力試験の成績表、もしくは日本語能力試験 N2 合格レベル以上であることを客観的に示せる書類）
- ・ 貴学における日本語・日本文化学習期間が 2 年を超えない場合、日本語・日本文化学習期間が 2 年以上であることを証明できる書類

注意

- ・ これらの書類は、日本語又は英語のいずれかにより、可能な限り文書作成ソフト等を用いて添付の申請書様式と同じサイズ（A4 判）に統一して作成すること。（その他の言語により作成する場合は、日本語による訳文を添付すること）
- ・ 提出された書類は、一切返却しない。
- ・ 申請書類に不備のある場合は、一切受理しない。

提出期限

- (1) 推薦候補者の有無について、2 月 14 日（木）までに E-mail にてご連絡ください。
- (2) 提出書類については、まずは E-mail でスキャンデータを送信後、2019 年 3 月 6 日（水）までに原本が本学に届くよう送付してください。
なお、スキャンデータをお送りいただきましたら、こちらで内容を確認後、問題がなければそのことをご連絡します。提出書類に修正等がある場合、再度郵送いただく必要も出てきますので、書類の準備が出来ましたら、出来るだけ早めにスキャンデータをお送りください。

連絡先

奈良女子大学国際課留学生係
〒630-8506 日本、奈良北魚屋東町
TEL: +81-742-20-3240
FAX: +81-742-20-3309
E-mail: ryugakusei@cc.nara-wu.ac.jp